

#### **PLANO DE TRABALHO**

## **INSTITUIÇÃO PROPONENTE**

Número do PT: Órgão/Entidade: SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina **CNPJ:** 61.699.567/0001-92 CNES: 2077485 Endereço: R NAPOLEAO DE BARROS, 715 Município: São Paulo CEP: 04024002 Telefone: (11) 5576-4522 E-mail: sac@hspaulo.com.br CPF Representante Legal RG Cargo Email Diretor 042.038.438-39 RONALDO RAMOS presidencia@spdm.org.br 7791138 Presidente LARANJEIRA

# **GESTOR DO CONVÊNIO**

CPF	RG	Nome do Gestor	Cargo	E-mail
151.188.208-55	9.947.303	LUIZ FERNANDO HAIGAC DJBRAIAN	DIRETOR TÉCNICO	luiz.djabraian@spdm.org.br

#### **RECEBIMENTO DO RECURSO**

**Banco:** Banco do Brasil Agência: 2038-9 Número: 64615-6 **Praça de Pagamento:** Largo 21 de Abril, 271 - Centro - E

Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso e pagamento das

despesas neste convênio.

## CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE





#### Missão da Instituição:

# MISSÃO, VISÃO E VALORESDA INSTITUIÇÃO

## MISSÃO

Oferecer serviços de assistência à saúde, conforme os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), com qualidade e comprometimento socioambiental, buscando o aprimoramento contínuo do atendimento e das pessoas.

#### VISÃO

Ser reconhecida como instituição de excelência na gestão das unidades de saúde, com alto nível técnico e acolhimento humanizado.

#### **VALORES**

- Ética:
- Compromisso socioambiental;
- Respeito e solidariedade nas relações interpessoais;
- Cordialidade.

Em consonância à Identidade Institucional da SPDM, as Unidades de Farmácia do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF) têm como foco:

## MISSÃO, VISÃO E VALORESDO CEAF

#### **MISSÃO**

Distribuir e dispensar medicamentos, em conformidade com os critérios das boas práticas de farmácia e diretrizes estabelecidas pelos Programas de Assistência Farmacêutica do Ministério da Saúde (MS) e Secretaria Estadual de Saúde (SES);

Promover a busca contínua da qualidade, visando o aperfeiçoamento da assistência farmacêutica, atendimento, sistema de distribuição, dispensação e gestão;

Desenvolver pessoas e contribuir para uma saúde pública digna, com compromisso social.

#### VISÃO

Tornar-se um centro de distribuição e ser reconhecido como polo de referência de dispensação de medicamentos, atendimento e assistência farmacêutica.





#### Histórico da Instituição:

A Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina (SPDM), fundada em 1933, é uma Associação civil sem fins lucrativos, de natureza filantrópica, reconhecida de utilidade pública federal, estadual e no município de sua sede, respectivamente pelos decretos números 57.925 de 04/03/1966, 40.103 de 17/05/1962 e 8.911 de 30/07/1970.

A diretriz primordial da Associação é sua inserção, no sistema de saúde, direcionada ao tratamento, à prevenção de doenças e à promoção da saúde primária, secundária e terciária, estreitando laços com a comunidade local e reafirmando seu compromisso social de atender a todos, sem discriminação.

Com o crescimento institucional, a SPDM vem experimentando expansão em sua área de atuação, com projetos, em desenvolvimento, na área da Assistência Social e na área Educacional. Toda essa gama de atividades consolida, cada vez mais, a SPDM como uma instituição filantrópica de grande porte, que busca a sustentabilidade econômica, social e ambiental.

Um dos maiores desafios das Instituições de Saúde é organizar seu funcionamento efetivo, à medida que crescem e evoluem, desafio esse superado de forma exitosa pela SPDM.

As Instituições de Saúde são estruturas complexas que demandam um conjunto de ações integradas e resolutivas para a sua operacionalização, seja em relação aos aspectos técnicos e operacionais, seja em relação aos aspectos administrativos e/ou econômico-financeiros. Nesse sentido, destaca-se o conhecimento estruturado e desenvolvido pela SPDM, que é disponibilizado, às Unidades sob a sua gestão, por meio de equipe técnica e especializada que disciplina as práticas ou o trabalho da Unidade Local. Estes conhecimentos mapeiam, esclarecem e normatizam processos, técnicas e ferramentas, utilizando-se das melhores práticas para cada uma das áreas. Assim, os primeiros desafios da gestão que estão relacionados à implantação de uma Unidade de Saúde são transpostos no sentido de acelerar a curva de aprendizagem da equipe da nova Unidade.

Outro ponto de destaque que logra êxito à gestão SPDM é melhorar a qualidade dos serviços, mantendo um efetivo funcionamento e organização, no decorrer do tempo. Os resultados da SPDM nessa perspectiva podem ser evidenciados pelas diversas certificações de qualidade, em nível nacional e internacional, quer em serviços específicos, como o Centro Estadual de Análises Clínicas da Zona Leste (CEAC Zona Leste), laboratório, querem serviços hospitalares ou ambulatoriais, como, no caso, o Ambulatório Médico de Especialidades Maria Zélia (AME Maria Zélia), que possui Nível II de Certificação, certificação plena, conferida pela Organização Nacional de Acreditação (ONA).

No que se refere à forma de gestão, ressalta-se a motivação da criação da SPDM, ou seja, a forma voluntária e sem fins lucrativos, bem como seu modelo de governança corporativa, que foi sendo consolidado e fortalecido, ao longo dos seus 85 anos de existência. A governança da Instituição se efetivou por meio de uma estrutura executiva competente e responsável pelo planejamento, organização, direção e controle do conjunto de recursos, que determina as atividades no nível local, com a finalidade de alcançar os seus objetivos.

Um dos diferenciais da SPDM, no gerenciamento de verbas públicas, é fazer "mais com menos". Isso significa ter competência para gerir recursos físicos, humanos e financeiros, de forma eficaz, eficiente e efetiva. Neste sentido, destacam-se desenvolvimento de líderes, compartilhamento das melhores práticas de gestão, planejamento, implementação de mudanças, aperfeiçoamento de processos para assegurar a qualidade dos serviços e, especialmente, a competência para potencializar os resultados de atividades comuns a todas as unidades sob sua gestão, o que propicia a otimização dos recursos humanos e, consequentemente, dos recursos públicos financeiros.





# QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Objeto:

Custeio - Folha de pagamentos, Material de consumo, Prestação de serviço





Descrição do Item	Valor(R\$)	Quantidade	Total(R\$)
Aquisição de Material de Consumo	4.084,78	1,00	4.084,78
Aquisição de Material de Consumo - Enfermagem	3.596,20	1,00	3.596,20
Aquisição de Material de Consumo - Escritório, Papelaria e Impressos	67.276,60	1,00	67.276,60
Aquisição de Material de Consumo - Gêneros Alimentícios	4.180,42	1,00	4.180,42
Aquisição de Material de Consumo - Limpeza	18.229,20	1,00	18.229,20
Folha de Pagamento de Pessoal	2.836.513,93	1,00	2.836.513,93
Prestação de Serviços	135,00	1,00	135,00
Prestação de Serviços	590,00	1,00	590,00
Prestação de Serviços	601,00	1,00	601,00
Prestação de Serviços	640,00	1,00	640,00
Prestação de Serviços	810,00	1,00	810,00
Prestação de Serviços	900,00	1,00	900,00
Prestação de Serviços	1.390,00	1,00	1.390,00
Prestação de Serviços	1.955,12	1,00	1.955,12
Prestação de Serviços	2.177,88	1,00	2.177,88
Prestação de Serviços	2.325,70	1,00	2.325,70
Prestação de Serviços	2.578,56	1,00	2.578,56
Prestação de Serviços	2.880,00	1,00	2.880,00
Prestação de Serviços	3.024,00	1,00	3.024,00
Prestação de Serviços	3.060,00	1,00	3.060,00
Prestação de Serviços	3.600,00	1,00	3.600,00
Prestação de Serviços	3.675,48	1,00	3.675,48
Prestação de Serviços	3.912,24	1,00	3.912,24
Prestação de Serviços	4.800,00	1,00	4.800,00
Prestação de Serviços	7.200,00	1,00	7.200,00
Prestação de Serviços	7.460,00	1,00	7.460,00
Prestação de Serviços	8.199,84	1,00	8.199,84
Prestação de Serviços	8.400,30	1,00	8.400,30
Prestação de Serviços	8.415,79	1,00	8.415,79
Prestação de Serviços	8.550,00	1,00	8.550,00
Prestação de Serviços	9.276,00	1,00	9.276,00
Prestação de Serviços	11.268,00	1,00	11.268,00
Prestação de Serviços	11 613 84	1.00	11 613 84





#### Objetivo:

## **Objeto**

Custeio para a prestação de serviços, aquisição de materiais de consumo e despesas com recursos humanos.

Gestão e fortalecimento do desenvolvimento das ações e serviços de assistência à saúde prestados aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) atendidos na Unidade de Farmácia do CEAF de Mogi das Cruzes, valendo-se, para tanto, dos recursos de custeio, para a prestação de serviços, com o emprego de recursos humanos e técnicos, e aquisição de materiais de consumo.

### **Objetivo**

Atendimento aos pacientes cadastrados no Programa do Componente Especializado com qualidade, Assistência Farmacêutica e resolutividade.

Continuar promovendo a adesão ao aplicativo "REMÉDIO AGORA" que proporciona mais autonomia e rapidez ao processo de agendamento e retirada de medicação, reduzindo o tempo de espera das pessoas na fila das farmácias.

Promover a assistência farmacêutica diferenciada através de projetos de atendimento farmacêutico, ações de comissões técnicas (Atenção Farmacêutica e Farmacovigilância), bem como ações voltadas a diversidade, inclusão e socioambiental, trazendo ao colaborador e paciente melhor qualidade de vida de segurança nos processos assistenciais.





#### Justificativa:

O CEAF de Mogi das Cruzes destina-se a atender os usuários moradores nos municípios que compõem a Rede Regional de Atenção à Saúde 2- Alto Tietê, a saber: Municípios de Arujá, Biritiba Mirim, Ferraz de Vasconcelos, Guararema, Itaquaquecetuba, Mogi das Cruzes, Poá, Salesópolis, Santa Isabel e Suzano com uma população de 3.034.955 habitantes. Seu escopo é fornecer medicamentos "especializados", ditos medicamentos de "alto custo", em nível ambulatorial, para doenças consideradas de caráter individual, que podem requerer tratamento longo ou até permanente, cujas Linhas de Cuidado estão definidas nos Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas publicadas pelo Ministério da Saúde (MS).

O CEAF apresentava até o início de maio de 2.020 uma deficiente estrutura física, tecnológica e de recursos humanos aliada à crescente demanda por atendimentos que resultaram em um longo tempo de espera para retirada dos insumos. Frente a esta situação, a Secretaria do Estado de Saúde, optou por promover o fortalecimento do desenvolvimento das ações e serviços de assistência à saúde prestados aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de maneira segura e ágil e, optou pela implantação de Serviços e Sistemas que responda de maneira eficaz as necessidades da população e da Secretaria de Estado da Saúde. O recurso disponibilizado terá a finalidade de manter o atendimento ágil e de qualidade prestado atualmente à população de Mogi das Cruzes e Região, ofertar aos pacientes a possibilidade de acesso aos medicamentos do CEAF e ação judicial e garantir a integralidade do tratamento medicamentoso e o uso racional destes medicamentos. O escopo destas Unidades é fornecer medicamentos "especializados", ditos medicamentos de "alto custo", em nível ambulatorial, para doenças consideradas de caráter individual, que podem requerer tratamento longo ou até permanente, cujas Linhas de Cuidado estão definidas nos Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas publicados pelo Ministério de Estado da Saúde (MS).

Desde o início da nossa gestão, em maio de 2020 até junho de 2022, foram atendidos 376.953 (trezentos e setenta e seis mil, novecentos e cinquenta e três) pacientes, sendo, 375.023 (trezentos e setenta e cinco mil e vinte e três) no Programa de "Alto Custo" e 1.930 (mil novecentos e trinta) pacientes, através da demanda judicial.

O recurso disponibilizado tem a finalidade de prestar atendimento ágil e de qualidade à população, ofertar aos pacientes a possibilidade de acesso aos medicamentos do CEAF, garantir a integralidade do tratamento medicamentoso e o uso racional destes medicamentos.

Local: Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 776 - Vila Partenio - São Paulo - CEP 08.780-200

#### **METAS A SEREM ATINGIDAS**

**Metas Qualitativas:** 





	Manter o Índice de Satisfação de Bom a Ótimo acima de 85%, dos
Descrição da Meta:	usuários do CEAF.
Ações para Alcance:	Aplicar pesquisa de satisfação aos usuários do SUS, de acordo com os critérios especificados em norma interna.
Situação Atual:	85% de satisfação dos usuários;
Situação Pretendida:	90% de satisfação dos usuários;
Indicador de Resultado:	Mensal
Fórmula de Cálculo do Indicador:	(nº de usuários do CEAF que responderam bom-ótimo em pesquisa de satisfação no mês / total de usuários do CEAF que responderam a pesquisa de satisfação no mês) x 100
Fonte do Indicador:	Pesquisa de Satisfação do Usuário

# **Metas Quantitativas:**





Descrição da Meta:	Atendimento presencial mensal de, aproximadamente, 16.000 (dezesseis mil) pacientes
Ações para Alcance:	Controlar e dispensar os medicamentos do CEAF aos pacientes e usuários do SUS inscritos no Programa da Unidade de Farmácia de Mogi das Cruzes, por meio de custeio de materiais de consumo, e contratação de prestação de serviços, mão de obra e recursos humanos.
Situação Atual:	16.000 pacientes presenciais atendidos
Situação Pretendida:	16.000 pacientes presenciais atendidos
Indicador de Resultado:	Mensal
Fórmula de Cálculo do Indicador:	16.000 atendimentos presenciais de pacientes/mês, a serem efetuados
Fonte do Indicador:	Gestão / Gerenciamento de Senha

Descrição da Meta:	Realizar o atendimento através do aplicativo "Remédio Agora" e dispensar os medicamentos através do agendamento pelo aplicativo em 75% dos 16.000 usuários da Farmácia do Componente Especializado de Mogi das Cruzes
Ações para Alcance:	Divulgação do aplicativo "Remédio Agora" através de folders, informativos e busca ativa realizada pelos colaboradores; Interface com a Coordenadoria da Assistência Farmacêutica (CAF) com objetivo de promover a obrigatoriedade do aplicativo; Divulgação das melhorias alcançadas e divulgação do aplicativo através da imprensa.
Situação Atual:	75% dos pacientes no aplicativo
Situação Pretendida:	80% dos 16.000 pacientes, com agendamento, com horário marcado por meio do aplicativo "Remédio Agora".
Indicador de Resultado:	Mensal
Fórmula de Cálculo do Indicador:	(usuários com agendamento pelo "Remédio Agora"/total de agendamentos mês) x 100 = capacidade operacional
Fonte do Indicador:	Gestão / Aplicativo Remédio Agora

# ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa
1	Prestadores de Serviço - Cotação
2	Prestadores de Serviço - Pregação Eletrônico
3	Prestadores de Serviço - Formalização Contratual

Ordem	Etapa	
4	Prestadores de Serviço - Serviço prestado	365
5	Prestadores de Serviço - Pagamento da nota fiscal	12
6	Serviços Diversos - Inserção de Pedido de Compra	10
7	Serviços Diversos - Cotação	30
8	Serviços Diversos - Formalização da Cotação	30
9	Serviços Diversos - Serviço prestado	
10	Serviços Diversos - Pagamento da nota fiscal	
11	Material de Consumo - Inserção de Pedido de Compra	10
12	Material de Consumo - Cotação	60
13	Material de Consumo - Confecção do Processo	10
14	Material de Consumo - Entrega do fornecedor	10
15	Material de Consumo - Pagamento da nota fiscal	12
16	Utilidade Pública - Água e Energia	365
17	Recursos Humanos - Triagem de Currículos	10
18	Recursos Humanos - Entrevista	10
19	Recursos Humanos - Exames Admissionais	5
20	Recursos Humanos - Entrega de documentos	
21	Recursos Humanos - Contratação	

# PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
1	Custeio - Folha de pagamentos	Folha de Pagamento de Pessoal	Recursos Humanos	R\$ 0,00	0,00	R\$ 2.836.513,93	65,90



Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
2	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo - Enfermagem	Materiais de Enfermagem	R\$ 0,00	0,00	R\$ 3.596,20	0,08
3	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo - Escritório, Papelaria e Impressos	Materiais de Escritório	R\$ 0,00	0,00	R\$ 67.276,60	1,56
4	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo - Limpeza	Materiais de Higiene	R\$ 0,00	0,00	R\$ 18.229,20	0,42
5	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo - Gêneros Alimentícios	Materiais de Nutrição	R\$ 0,00	0,00	R\$ 4.180,42	0,10
6	Custeio - Material de consumo	Aquisição de Material de Consumo	Materiais Descartáveis	R\$ 0,00	0,00	R\$ 4.084,78	0,09
7	Custeio - Prestação de serviço	Utilidade Pública - Água e Esgotos	Água	R\$ 0,00	0,00	R\$ 19.063,68	0,44
8	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Análise da Qualidade do Ar	R\$ 0,00	0,00	R\$ 1.955,12	0,05
9	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Análise de Água (Efluentes e Potabilidade)	R\$ 0,00	0,00	R\$ 3.024,00	0,07
10	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Assessoria Administrativa	R\$ 0,00	0,00	R\$ 3.675,48	0,09
11	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Atendente de Portaria	R\$ 0,00	0,00	R\$ 172.800,00	4,01
12	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Calibração de Câmara Fria	R\$ 0,00	0,00	R\$ 135,00	0,00
13	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Calibração de Refrigeradores	R\$ 0,00	0,00	R\$ 810,00	0,02



Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
14	Custeio - Prestaçãode serviço	Utilidade Pública - Energia Elétrica	Energia Elétrica	R\$ 0,00	0,00	R\$ 77.030,28	1,79
15	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Escola de Aprendiz e Estagiário	R\$ 0,00	0,00	R\$ 7.200,00	0,17
16	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Inspeção Termográfica	R\$ 0,00	0,00	R\$ 590,00	0,01
17	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Laudo SPDA	R\$ 0,00	0,00	R\$ 900,00	0,02
18	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Licença de uso do Office	R\$ 0,00	0,00	R\$ 26.753,96	0,62
19	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Licença de Uso do Tasy	R\$ 0,00	0,00	R\$ 16.308,48	0,38
20	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Limpeza e Higienização dos Reservatórios de Água	R\$ 0,00	0,00	R\$ 640,00	0,01
21	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Link de Dados e Comunicação / Estrutura de Dados / Rede Lógica	R\$ 0,00	0,00	R\$ 35.520,00	0,83
22	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Locação de Equipamentos de TI (computadores, servidores e nobreak)	R\$ 0,00	0,00	R\$ 95.640,00	2,22
23	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços - Locação de Imóveis	Locação de Imóvel	R\$ 0,00	0,00	R\$ 252.000,00	5,85
24	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Locação de Impressoras e Outsourcing de impressão	R\$ 0,00	0,00	R\$ 42.173,28	0,98
25	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Locação de Mobiliários	R\$ 0,00	0,00	R\$ 27.924,00	0,65
26	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Locação de Purificador	R\$ 0,00	0,00	R\$ 2.880,00	0,07
27	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Locação e Manutenção de Ares Condicionados	R\$ 0,00	0,00	R\$ 48.636,00	1,13



Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
28	Custeio - Prestaçãode serviço	Prestação de Serviços	Manutenção Corretiva e Preventiva de Câmara Fria	R\$ 0,00	0,00	R\$ 11.268,00	0,26
29	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Manutenção de Extintores	R\$ 0,00	0,00	R\$ 601,00	0,01
30	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Manutenção e Hospedagem de site	R\$ 0,00	0,00	R\$ 2.578,56	0,06
31	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Plataforma de Compras e Pregão Eletrônico	R\$ 0,00	0,00	R\$ 11.613,84	0,27
32	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços - Serviços de Limpeza	Prestação de Serviços de Higiene e Limpeza	R\$ 0,00	0,00	R\$ 193.200,00	4,49
33	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Prestação de Serviços de Moto Frete Esporádico	R\$ 0,00	0,00	R\$ 4.800,00	0,11
34	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Prestação de Serviços de TI - Monitoramento, Suporte e Admnistração - Locação de Bens Móveis - Serviço de Suporte - Locação de Firewall Intermediário - Banco de Dados - Infraestrutura e Instalação de Redes - Tecnologia de Gestão e Proteção de Dados - Treinamento Online	R\$ 0,00	0,00	R\$ 107.984,40	2,51
35	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Prestação de Serviços de Transporte de Passageiros	R\$ 0,00	0,00	R\$ 2.177,88	0,05
36	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Prestação de Serviços de Transporte Esporádico	R\$ 0,00	0,00	R\$ 8.400,30	0,20
37	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Publicação de Balanço Contábil	R\$ 0,00	0,00	R\$ 7.460,00	0,17
38	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Seguro Predial	R\$ 0,00	0,00	R\$ 8.415,79	0,20





Ordem	Tipo Objeto	Item	Especificação	Proponente	%	Concedente	%
39	Custeio - Prestaçãode serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Alarme e Gerenciamento Tecnológico	R\$ 0,00	0,00	R\$ 31.800,00	0,74
40	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Entrega e Retirada de Documentos / Motoboy	R\$ 0,00	0,00	R\$ 65.748,72	1,53
41	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Gerenciamento de Senhas	R\$ 0,00	0,00	R\$ 9.276,00	0,22
42	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Guarda Externa de Documentos	R\$ 0,00	0,00	R\$ 8.199,84	0,19
43	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Manejo Integrado de Pragas	R\$ 0,00	0,00	R\$ 8.550,00	0,20
44	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Qualificação de Câmara Fria	R\$ 0,00	0,00	R\$ 1.390,00	0,03
45	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Serviço de Telefonia - Ura Ativa	R\$ 0,00	0,00	R\$ 3.912,24	0,09
46	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Software de Sistema de Recursos Humanos	R\$ 0,00	0,00	R\$ 20.599,32	0,48
47	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Taxa TFE	R\$ 0,00	0,00	R\$ 2.325,70	0,05
48	Custeio - Prestação de serviço	Utilidade Pública - Telefonia	Telefonia Fixa / PABX	R\$ 0,00	0,00	R\$ 17.640,00	0,41
49	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Telefonia Móvel	R\$ 0,00	0,00	R\$ 3.600,00	0,08
50	Custeio - Prestação de serviço	Prestação de Serviços	Treinamento de Brigada de Incêndio	R\$ 0,00	0,00	R\$ 3.060,00	0,07

# 1. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO





Nº Parcela	Valor Parcela	%	Proponente	%	Concedente	%	Total de Desembolso
1	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
2	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
3	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
4	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
5	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
6	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
7	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
8	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
9	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
10	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
11	358.678,00	8,33	0,00	0,00	358.678,00	8,33	358.678,00
12	358.684,00	8,33	0,00	0,00	358.684,00	8,33	358.684,00
Valor Total	4.304.142,00	100,00	0,00	0,00	4.304.142,00	100,00	4.304.142,00

# 1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO

Início: A partir da data de assinatura do Ajuste

Término: Vigência do Ajuste

# 2. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO

CPF	Nome	RG	Cargo	E-mail
343.233.218-13	ALINE PIEROBON BELÓRIO DA COSTA	1338081835	GERENTE TÉCNICA ADMINISTRATIVA	aline.pierobon@spdm.org.br

#### **ASSINATURAS DIGITAIS**

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/2015.

RONALDO RAMOS LARANJEIRA
Representante Entidade Parceira
SPDM - ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA CNPJ-61.699.597/0001-92

GLALCO CYRIACO
Diretor Técnico de Saúde III - Substituto
GABINETE-ASSISTENCIATÉCNICA-DRS1/GAB/ASSIST





## WILSON ROBERTO DE LIMA Coordenador CGOF / COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA / GABINETE DO COORDENADOR

JEANCARLO GORINCHTEYN Secretário de Saúde Gabinete do Secretário



